

SPITALUL MUNICIPAL MEDIAS	Sistemul de Control Managerial PROTOCOL	Ediția: 1 Nr. exemplare: 2
	Vizitarea pacienților care prezintă simptome severe de boală	Revizia: 0 Nr. exemplare: 2
	Cod:Pr-MC-001	Page 4 of 6
		Exemplar nr. 1

1 Scop

Scopul prezentului protocol este de a reglementa accesul aparținătorilor / reprezentanților legali ai pacienților spitalizați în SMM care prezintă simptome severe de boală.

2 Domeniul de aplicare

Prezentul protocol se aplică tuturor secțiilor/compartimentelor din cadrul unității.

3 Documente de referință

- **Manualul de Management al SMC**, cod MC, ed. 3, rev. 0;
- **SR EN ISO 9001:2015**, Sisteme de management al calității – Cerințe;
- **OSGG nr. 600 din 2018** pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
- **LEGE nr. 95 din 14 aprilie 2006 (republicată)** privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare;
- **LEGE nr. 46 din 21 ianuarie 2003** a drepturilor pacienților, cu modificările și completările ulterioare;
- **ORDIN nr. 1.410 din 12 decembrie 2016** privind aprobarea Normelor de aplicare a Legii drepturilor pacientului nr. 46/2003
- **ORDIN nr. 487 din 9 aprilie 2021** privind modificarea Ordinului ministrului sănătății nr. 436/2020 pentru aprobarea Protocolului specific privind managementul în caz de deces al pacienților infectați cu noul coronavirus (SARS-CoV-2)

4 Terminologie și abrevieri

4.1 Prescurtări

SMM - Spitalul Municipal Mediaș

FOCG - Foaie de observație clinică generală

5 Descriere

În perioadele cu risc epidemiologic crescut, în cadrul SMM accesul aparținătorilor va fi limitat și monitorizat.

Conform OMS 487 / 09.04.2021, pe perioada internării în unitatea sanitară, pacientul infectat cu SARS-CoV-2 **și care prezintă simptome severe de boală** poate beneficia, la cerere, de vizita unui membru al familiei / reprezentant legal desemnat prin acordul informat al pacientului, cu acordul medicului curant.

Pentru pacienții care prezintă simptome severe de boală, Directorul Medical poate aproba, cu acordul medicului curant, vizita unui singur membru al familiei / reprezentant legal, o singură dată, vizită care să nu dureze mai mult de 15 minute, la o distanță de minim 1,5 m. Nu se recomandă contactul direct cu pacientul.

Aparținătorii pacienților vor completa **cererea tip (Pr-MC-001-F1), consimțământul privind asumarea riscului epidemiologic (Pr-MC-001-F2) și formularul de triaj epidemiologic (Pr-MC-001-F3) existente pe site-ul spitalului**, care vor fi depuse la secretariatul SMM sau vor fi trimise pe adresa de e-mail: secretariat@spitalulmedias.ro

În termen de maxim 24 de ore vor primi, telefonic sau prin e-mail, răspunsul la solicitare. Dacă cererea este aprobată, aparținătorului i se va comunica data și ora vizitei și i se va solicita

SPITALUL MUNICIPAL MEDIAS	Sistemul de Control Managerial PROTOCOL	Ediția: 1 Nr. exemplare: 2
	Vizitarea pacienților care prezintă simptome severe de boală	Revizia: 0 Nr. exemplare: 2
	Cod:Pr-MC-001	Page 5 of 6
		Exemplar nr. 1

să nu aibă asupra sa obiecte personale de valoare (ex. telefon), care vor trebui să fie lăsate în afara zonei roșii în timpul vizitei, conform OMS 487 / 09.04.2021.

Accesul la patul pacientului poate fi reprogramat la o altă oră sau într-o altă zi dacă situația din secție/compartiment o impune.

În ziua vizitei, la data și ora stabilite, aparținătorul se va prezenta la punctul de triaj din curtea SMM. Secția va desemna în acest loc un asistent care va însoți vizitatorul după parcurgerea procedurii de triaj epidemiologic și înregistrarea datelor vizitatorului în "*Registrul de evidență al vizitatorilor*".

După completarea documentelor mai sus menționate, asistentul de serviciu va instrui aparținătorul cu privire la modalitatea de echipare și dezechipare, va înmâna echipamentul de protecție, format din halat impermeabil de unică folosință, capelină, mască FFP-2, botoși și mănuși.

Înainte de echipare se va solicita efectuarea procedurii de dezinfecție igienică a mâinilor prin frecare, a cărei aplicare **corectă** va fi supravegheată de către asistentul de serviciu.

La interfața cu ușa de acces în secție/compartiment, aparținătorul își va lăsa efecte personale.

După terminarea vizitei, aparținătorul va fi condus din nou la ușa de acces "roșie" a secției, unde i se vor explica pașii dezechipării:

- se dezinfectează mănușile exterioare;
- se îndepărtează și se aruncă în sacul galben mănușile exterioare;
- se inspectează și se dezinfectează mănușile interioare;
- se îndepărtează viziera;
- se dezinfectează mănușile interioare;
- se îndepărtează gluga combinezonului sau boneta;
- se dezinfectează mănușile;
- se îndepărtează prin rulare dinspre interior spre exterior combinezonul/halatul atingând doar partea interioară și se aruncă în sacul galben;
- se dezinfectează mănușile interioare;
- se îndepărtează botoșii și se aruncă;
- se dezinfectează mănușile;
- se îndepărtează ochelarii de protecție;
- se dezinfectează mănușile;
- se îndepărtează și se aruncă masca;
- se dezinfectează mănușile;
- se dezinfectează încălțăminte;
- se îndepărtează mănușile și se execută din nou igiena mâinilor (spălare-dezinfecție)

Se părăsește zona "roșie" CU MASCA PE FIGURĂ și se trece dincolo de ușa "roșie". Se dezinfectează din nou mâinile și se aruncă masca la cutia de deseuri contaminate, manipulând-o numai cu ajutorul elasticelor de după urechi. Se dezinfectează mâinile și se pune o mască curată.

În timpul vizitei se va păstra o distanță de minim 1,5 metri și nu este permis accesul nici unui obiect în zona unde sunt îngrijiți pacienții.